

DETERMINAZIONE N. 706 DEL 11/08/2026

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITA' INVESTIMENTO 1.2: PIANO DI ESTENSIONE DEL TEMPO PIENO E MENSE, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA MENSA SCUOLA PRIMARIA "LUIGI DAL PONT" DI BELLUNO. COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO, SISTEMAZIONI CONTABILI, APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO FINALE E RIDUZIONE IMPEGNI PER ECONOMIE. CUP I37G24000220006 CIG B84E323C72

**IL COORDINATORE DELL'AMBITO TECNICO E GOVERNO DEL TERRITORIO
AREA MANUTENZIONE FABBRICATI E IMPIANTI**

Visti:

- l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale del 28.02.2018, n. 33, esecutiva, il quale prevede che il coordinatore d'ambito: adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi che impegnano il Comune verso l'esterno; è responsabile dell'organizzazione della struttura e della gestione del personale assegnato; assume gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata;
- l'art. 42 del regolamento di contabilità, approvato con delibera di consiglio comunale del 06.04.2017, n. 13, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- l'organizzazione degli uffici del Comune approvata con delibera di giunta comunale del 01.03.2021, n. 35, esecutiva;
- il decreto sindacale n. 3 del 30.03.2026 con il quale è stato conferito al sottoscritto dirigente ing. Piergiorgio Tonon l'incarico di coordinatore dell'ambito Tecnico e Governo del Territorio;

visti altresì:

- la delibera del 28.11.2025, n. 106, con la quale il consiglio comunale ha approvato il documento unico di programmazione 2026/2028 e ss.mm.;
- la delibera del 28.11.2025, n. 107, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e ss.mm.;
- la delibera del 11.12.2025, n. 251, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028;

- il d.lgs. 36/2023 e ss.mm.;

visti, infine, gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al coordinatore d'ambito;

premessato che:

- il Comune di Belluno è risultato assegnatario di un contributo ministeriale "Fondo unico per l'edilizia scolastica cap. 42100350 "Trasferimento PNRR Miss.4 Comp.1 Investim.1.2 potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università, piano di estensione del tempo pieno e mense finanziato dall'Unione Europea" per euro 200.000,00;
- con delibera comunale n. 165 del 28.08.2025 è stata approvato il progetto esecutivo relativo all'intervento avente ad oggetto: "PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense, finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU. Riqualificazione architettonica e funzionale e messa in sicurezza mensa scuola primaria "Luigi Dal Pont" di Belluno. CUP I37G24000220006;
- con determina n. 867 del 22.09.2025 i lavori sono stati affidati alla Ditta Tecnoclimat Srl con sede legale a Villorba (TV) in viale Della Repubblica 22/A per l'importo netto di € 146.424,00 inclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari a € 3.000,00, esclusa IVA 22%;
- in data 23.10.2025 è stato stipulato il contratto con repertorio n. 487/2025;
- i lavori sono stati consegnati in data 30.10.2025 come da relativo verbale di inizio lavori;
- non sono state richieste delle proroghe ai termini contrattuali e i lavori si sono conclusi in data 30.03.2026;
- a seguito del completamento delle opere il Direttore dei Lavori ing. Alessio Schiavon ha predisposto il verbale di fine lavori e gli atti di contabilità finale in data 31.03.2026;
- successivamente sono stati redatti il verbale di visita, di collaudo, la relazione sul conto finale e il Certificato di Regolare Esecuzione, sottoscritti in data 05.05.2026 dalla Ditta Appaltatrice e dal Direttore dei Lavori;
- il RUP ha condiviso quanto contenuto nei SAL, nel verbale di visita, di collaudo, nella relazione sul conto finale e nel Certificato di Regolare Esecuzione in data 05.05.2026;
- con determina n. 517 del 10.06.2026 sono stati approvati gli atti di contabilità finale, la relazione sul conto finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione redatti dal direttore dei lavori ing. Schiavon;

richiamati:

- l'articolo 45 del d.lgs 36/2023 "Incentivi alle funzioni tecniche";
- la delibera di giunta comunale n. 113 del 13.06.2025 di approvazione della "Disciplina incentivi per attività tecniche" di cui all'art. 45 del d.lgs. 31.03.2023, n. 36, come modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 (correttivo appalti), che si applica nel caso di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture a far data dal 31.12.2024;

premessato inoltre che:

- con determinazione 867 del 22.09.2025 è stato individuato nella persona del sottoscritto ing. Piergiorgio Tonon coordinatore dell'Ambito Tecnico e Governo del Territorio del Comune di Belluno il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs 36/2023;
- con medesimo provvedimento si è dato atto che i dipendenti comunali incaricati di specifiche funzioni ai sensi dell'articolo 45 del d.lgs 36/2023 e ss. mm. e ii. sarebbero stati individuati con successiva determinazione;

considerato che:

- ai sensi dell'art.45 c.3 del d.lgs. 36/2023 il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di responsabile unico del procedimento – RUP, di collaborazione all'attività del RUP, di verifica del progetto ai fini della sua validazione, di predisposizione dei documenti di gara, di direzione dei lavori, di collaudo tecnico-amministrativo, di verifica di regolare esecuzione è il seguente:
 - Responsabile Unico del Procedimento nella persona dell'ing. Piergiorgio Tonon, Coordinatore d'Ambito Tecnico preso il Comune di Belluno;
 - ing. Anna Buldini
 - dott.ssa Marina Rossi
 - per. ind. Andrea De Bona
 - Cristina Bovo
 - Anna Maria Rizzo
- sono state regolarmente svolte dai dipendenti individuati le attività previste e rispettate le tempistiche dettate dall'Accordo di concessione;
- è necessario impegnare la somma relativa all'incentivo funzioni tecniche pari a € 1.295,32 più ulteriori € 88,29 per IRAP e provvedere poi alle sistemazioni contabili per liquidare le somme incentivanti spettanti al personale per le attività professionali affidate;
- risulta necessario prelevare in uscita la somma di € 1.295,32 dal capitolo 20906096 "Intervento fin da PNRR – Mensa scuola primaria Dal Pont " impegno n. 595/2025 tramite creazione di due sub impegni "incentivi funzioni tecniche" e "quota IRAP su incentivo funzioni tecniche" ed introitarla nell'apposito capitolo di entrata del bilancio di parte corrente finalizzato alla costituzione del fondo per la progettualità interna mediante accertamento di € 1.295,32 al capitolo 31080500 "Fondo progettualità" per poi assumere i seguenti impegni:
 - € 1.038,68 al capitolo 10161100 Uff. tecnico - fondo progettualità;
 - € 256,64 al capitolo 10161101 Uff tecnico - f. progettualità contributi obbligatori per il personale (di cui € 247,21 per oneri cpdel ed € 9,43 per Inail);
- risulta poi necessario prelevare in uscita la somma di € 88,29 dal sub impegno n. 265/2026 ed introitarla all'apposito capitolo di entrata del bilancio di parte corrente finalizzato alla costituzione del fondo per la progettualità interna mediante accertamento di € 88,29 al capitolo 31050582 "OOPP - Rimborso IRAP su incentivi" per poi assumere il seguente impegno:
 - € 88,29 al capitolo 10167200 Uff. tecnico progettazione lavori pubblici – i.r.a.p.;
- a seguito del collaudo dei lavori risulta necessario approvare il quadro economico finale come segue:

A) LAVORI:

a1) Importo lavori di riqualificazione	€ 142.796,53	
a2) Oneri per la sicurezza	€ 3.000,00	
TOTALE LAVORI		€ 145.796,53

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

b1) Spese tecniche comprese C.N.P.A.I.A. e I.V.A. 22%	€ 17.636,96
b2) Incentivo ex art. 113 (max 1,6% su voci a1+a2)	€ 1.295,32
b3) Quota IRAP su b2)	€ 88,29
b4) I.V.A. su lavori (22% su voci a1+a2)	€ 32.075,24
b5) Spese di gara - ANAC	€ 35,00
b6) Economie da ribasso di gara, imprevisti ed arrotondamenti	€ 3.072,66

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	€ 54.203,47
TOTALE GENERALE A + B	€ 200.000,00

considerato inoltre che:

- sul sub impegno n. 122/2026 dei lavori principali si è registrata un'economia di € 765,51 a seguito dell'approvazione del conto finale;
- sull'impegno n. 595/2026 si è registrata un'economia per ribasso di gara e imprevisti non utilizzati;

ritenuto di:

- approvare il gruppo di lavoro destinatario dell'incentivo come da tabella allegata al presente atto;
- assumere il sub impegno di spesa dell'impegno n. 595/2026 per € 1.295,32 per la quota relativa all'incentivo funzioni tecniche da imputare come indicato nella scheda contabile in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- assumere il sub impegno di spesa dell'impegno n. 595/2026 per € 88,29 per la quota relativa all'IRAP sull'incentivo funzioni tecniche da imputare come indicato nella scheda contabile in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- provvedere alle sistemazioni contabili e liquidare le somme incentivanti accantonate e spettanti al personale per le attività professionali affidate;
- prelevare in uscita la somma di € 1.295,32 dal sub impegno n. 264/2026 ed introitarla all'apposito capitolo di entrata del bilancio di parte corrente finalizzato alla costituzione del fondo per la progettualità interna mediante accertamento di € 1.295,32 al capitolo 31080500 "Fondo progettualità" per poi assumere i seguenti impegni:
 - € 1.038,68 al capitolo 10161100 Uff. tecnico - fondo progettualità
 - € 256,64 al capitolo 10161101 Uff tecnico - f. progettualità contributi obbligatori per il personale (di cui € 247,21 per oneri cpdel ed € 9,43 per Inail)
- prelevare in uscita la somma di € 88,29 dal sub impegno n. 265/2026 ed introitarla all'apposito capitolo di entrata del bilancio di parte corrente finalizzato alla costituzione del fondo per la progettualità interna mediante accertamento di € 88,29 al capitolo 31050582 "OOPP - Rimborso IRAP su incentivi" per poi assumere il seguente impegno:
 - € 88,29 al capitolo 10167200 Uff. tecnico progettazione lavori pubblici – i.r.a.p.
- approvare il quadro economico finale come descritto in premessa;
- ridurre il sub impegno n. 122/2026 di € 765,51 e portarlo a zero;
- ridurre l'impegno n. 595/2026 e portarlo a zero;

dato atto che la presente determinazione comporta un'entrata complessiva di € 1.383,61 da imputare come indicato nella scheda contabile in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

dato atto che il crono-programma di entrata, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al d.lgs. 23.06.2011, n.118 e ss.mm., è il seguente e che il conseguente accertamento sarà registrato dall'Area Bilancio, Gestione Contabile e Fiscale e riportato nel visto di copertura finanziaria:

Anno di esigibilità	Importo in Euro	Controllo di cassa
2026	€ 1.383,61	SI

dato atto che la presente determinazione comporta una spesa complessiva di € 1.383,61, da imputare come indicato nella scheda contabile in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

dato atto che il crono-programma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al

d.lgs. 23.06.2011, n.118 e ss.mm., è il seguente e che i conseguenti sub impegni saranno registrati dall'Area Bilancio, Gestione Contabile e Fiscale e riportati nel visto di copertura finanziaria:

Anno di esigibilità	Impegno di spesa	Sub impegno	Importo	Controllo di cassa
2026	595/2026	264/2026	€ 1.295,32	SI
2026	595/2026	265/2026	€ 88,29	SI

dato atto che:

- oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.;
- la presente determinazione è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del documento unico di programmazione relativo al triennio 2026/2028;
- il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'ANAC è B84E323C72;
- il codice unico di progetto (CUP) è il seguente: I37G24000220006;

DETERMINA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante del presente dispositivo;
2. **di approvare** il gruppo di lavoro destinatario dell'incentivo come da tabella allegata al presente atto;
3. **di assumere** il sub impegno di spesa dell'impegno n. 595/2026 per € 1.295,32 per la quota relativa all'incentivo funzioni tecniche con imputazione nei modi e nei termini evidenziati nella scheda contabile allegata, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. **di assumere** il sub impegno di spesa dell'impegno n. 595/2026 per € 88,29 per la quota relativa all'IRAP sull'incentivo funzioni tecniche con imputazione nei modi e nei termini evidenziati nella scheda contabile allegata, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. **di provvedere** alle sistemazioni contabili e liquidare le somme incentivanti accantonate e spettanti al personale per le attività professionali affidate;
6. **di prelevare** in uscita la somma di € 1.295,32 dal sub impegno n. 264/2026 ed introitarla all'apposito capitolo di entrata del bilancio di parte corrente finalizzato alla costituzione del fondo per la progettualità interna mediante accertamento di € 1.295,32 al capitolo 31080500 "Fondo progettualità" per poi assumere i seguenti impegni:
 - € 1.038,68 al capitolo 10161100 Uff. tecnico - fondo progettualità
 - € 256,64 al capitolo 10161101 Uff tecnico - f. progettualità contributi obbligatori per il personale (di cui € 247,21 per oneri cpdel ed € 9,43 per Inail)
7. **di prelevare** in uscita la somma di € 88,29 dal sub impegno n. 265/2026 ed introitarla all'apposito capitolo di entrata del bilancio di parte corrente finalizzato alla costituzione del fondo per la progettualità interna mediante accertamento di € 88,29 al capitolo 31050582 "OOPP - Rimborso IRAP su incentivi" per poi assumere il seguente impegno:

- € 88,29 al capitolo 10167200 Uff. tecnico progettazione lavori pubblici – i.r.a.p.

8. **di approvare** il quadro economico finale come descritto in premessa;
9. **di ridurre** il sub impegno n. 122/2026 di € 765,51 e portarlo a zero;
10. **di ridurre** l'impegno n. 595/2026 e portarlo a zero;
11. **di dare atto che** con la sottoscrizione della determinazione viene esercitato il controllo preventivo di regolarità amministrativa dell'art. 147-bis, comma 1., d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss. mm.;
12. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 6-bis legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm. e dell'art. 7 d.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dell'art. 16 d.lgs. 31.03.2023, n. 36, dell'insussistenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, del sottoscrittore del presente provvedimento con il procedimento in parola;
13. **di trasmettere** la presente determinazione al servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 153, comma 5. e 183, comma 7., 191 d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm. e degli artt. 42, comma 7. e 51, comma 2. del regolamento di contabilità.

Il coordinatore d'ambito
PIERGIORGIO TONON

Allegati:

1. scheda contabile
2. gruppo di lavoro
3. scheda riassuntiva

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 d.lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.