



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



COMUNE DI BELLUNO

DETERMINAZIONE N. 887 DEL 24/09/2024

OGGETTO: ATTIVAZIONE DI COMUNICAZIONI APP IO IN ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - MISURA 1.4.3 “ADOZIONE APP IO” - PROGETTO FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL’INIZIATIVA NEXT GENERATION EU - CIG 95611151B3 - CUP I31F22002350006 - SVINCOLO POLIZZA FIDEIUSSORIA DITTA ADS S.P.A.

IL RESPONSABILE DELL’AREA SERVIZI INFORMATICI

Visti:

- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (CAD, “Codice dell’amministrazione digitale”);
- l’art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che siano attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell’ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale del 28/02/2018, n. 33, esecutiva, il quale prevede che il coordinatore d’ambito: adotti gli atti e i provvedimenti amministrativi che impegnano il Comune verso l’esterno; sia responsabile dell’organizzazione della struttura e della gestione del personale assegnato; assuma gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione degli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata;
- l’art. 42 del vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di consiglio comunale del 06/04/2017, n. 13, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa debbano essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l’indicazione dell’ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l’imputazione della stessa;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune, approvato con delibera di giunta comunale del 01/03/2021, n. 35, esecutiva;
- il decreto sindacale del 22/03/2021, n. 14, con il quale è stata attribuita al segretario generale la funzione di dirigente dell’area servizi informatici;
- la determinazione dirigenziale del 02/10/2023, n. 861, relativa al conferimento dell’incarico di posizione organizzativa dell’area servizi informatici.

Visti altresì:

- la delibera del 29/11/2023, n. 98, con la quale il consiglio comunale ha approvato il documento unico di programmazione 2024-2026, e ss.mm.;
- la delibera del 29/11/2023, n. 99, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2024-2026, e ss.mm.;
- la delibera del 21/12/2023, n. 282, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2024-2026 – parte finanziaria, e ss.mm.;
- la delibera del 31/01/2024, n. 8, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano integrato

di attività e organizzazione 2024-2026 (PIAO), e ss.mm.;

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e l'art. 53 "*Semplificazione degli acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di e-procurement e acquisto di beni e servizi informatici*" del D.L. n. 77/2021, così come convertito con Legge n. 108/2021 e ss.mm..

Visti, infine, gli artt. 42, 48 e 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al coordinatore d'ambito.

Premesso che:

- con determinazione n. 29 del 20/01/2023 (e successivo contratto MePA n. 3365974 stipulato in data 24/01/2023) è stata affidata alla ditta ADS S.p.A. di Bologna l'attivazione di comunicazioni app IO, in attuazione della Misura 1.4.3 "Adozione app IO" (comuni, aprile 2022) del PNRR, Missione 1, Componente 1, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" – CIG 95611151B3 - CUP I31F22002350006, al costo di Euro 14.300,00 + IVA 22%, pari a complessivi Euro 17.446,00;
- come previsto dall'art. 18 del "Foglio Patti e Condizioni", parte integrante del succitato provvedimento, la ditta affidataria ha costituito, per i termini di durata dell'affidamento, una garanzia definitiva fissata nella misura e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la ditta ADS S.p.A. ha fatto pervenire copia della polizza fideiussoria n. 1675.00.27.2799855155 contratta con la società Sace BT S.p.A. di Roma (rif. prot. gen. n. 12134/2023).

Considerato che:

- con verbale del 04/10/2023 il RUP e la ditta ADS S.p.A. hanno certificato congiuntamente la conformità della fornitura, ai sensi dell'art. 11 del sopra menzionato "Foglio Patti e Condizioni" (rif. prot. gen. n. 46573/2023);
- il relativo progetto PNRR ha superato con esito positivo la procedura di asseverazione tecnica e amministrativa da parte del Dipartimento per la Transizione al Digitale;
- la richiesta di erogazione del finanziamento relativa al progetto 1.4.3 – Adozione App IO è stata approvata e il finanziamento è stato liquidato (rif. prot. gen. n. 35494/2024).

Dato atto che per i succitati motivi è possibile procedere allo svincolo della polizza fideiussoria.

Ritenuto di svincolare la polizza fideiussoria n. 1675.00.27.2799855155 contratta dalla ditta ADS S.p.A. di Bologna con la società Sace BT S.p.A. di Roma.

Dato atto che la presente determinazione non ha rilevanza patrimoniale e non comporta un impegno di spesa.

DETERMINA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante del presente dispositivo;
2. **di procedere** allo svincolo della polizza di fideiussoria n. 1675.00.27.2799855155 contratta dalla ditta ADS S.p.A. di Bologna con la società Sace BT S.p.A. di Roma;
3. **di dare atto** che con la sottoscrizione della determinazione viene esercitato il controllo preventivo di regolarità amministrativa dell'art. 147-bis, comma 1., d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm..
4. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 6-bis L. 07/08/1990, n. 241 e ss.mm., dell'art. 7 d.P.R. 16/04/2013, n. 62 e dell'art. 16 D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, dell'insussistenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, del sottoscrittore del presente provvedimento con il procedimento in parola.

Il responsabile d'area
MAURO BARATTIN

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.