



REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA DI BELLUNO

COMUNE DI BELLUNO

SCRITTURA PRIVATA DA REGISTRARE IN CASO D'USO

REP. N.

OGGETTO: **PNRR – Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1**

“Rigenerazione Urbana” - intervento di “Riqualificazione stadio polisportivo di Belluno” - interventi finanziati dall'Unione Europea - Next Generation EU - CUP

I37H21001330001. Incarico di verifica atto alla validazione inerente il progetto di fattibilità tecnico economica e inerente il progetto esecutivo. CIG A008A380A0.

L'anno **duemilaventitre** (2023) addì (.....) del mese di (....)

Ritenuto che tra il **Comune di Belluno** (c.f. 00132550252) in quest'atto rappresentato dal Coordinatore Ambito tecnico e lo **studio** in quest'atto rappresentato dal legale rappresentante sig.,

debba andarsi alla stipulazione del seguente contratto:

premessi che:

con determinazione n. del

- è stato conferito allo studio, C.F. l'incarico di verifica atto alla validazione inerente il progetto di fattibilità tecnico economica e inerente il progetto esecutivo;

- è stato approvato il presente schema di contratto di prestazione d'opera;

copia della determinazione del n., con allegato lo “schema di prestazione d'opera”, è stata inviata allo studio professionale con nota in data ai fini della decorrenza dei termini di incarico.

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico



allo studio viene conferito l'incarico di:

☒ verifica atto alla validazione inerente il progetto di fattibilità tecnico economica

☒ verifica atto alla validazione inerente il progetto esecutivo

dei lavori relativi a:

**PNRR – Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1 “Rigenerazione Urbana” -
intervento di “*Riqualificazione stadio polisportivo di Belluno*” - interventi
finanziati dall'unione europea - Next Generation EU - CUP I37H21001330001.**

L'opera pubblica è integralmente finanziata dal PNRR, missione 5 comp. 2 –
Investimento 2.1: “Rigenerazione urbana” e lo studio si assume la responsabilità per
un corretto, esaustivo e completo svolgimento delle prestazioni anche nel rispetto dei
requisiti e principi connessi alla misura dell'investimento PNRR a cui è associato
l'intervento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar corso all'incarico o a parti dello
stesso, senza che ciò dia diritto ai professionisti di richiedere compensi aggiuntivi o
indennizzi a qualsiasi titolo.

Art. 2 - Prestazioni inerenti l'incarico

Le prestazioni sono principalmente inquadrabili nelle categorie:

- E.12 - Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi,
di tipo complesso- Palestre e piscine coperte;

- S.04 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali
relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti,
Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di
tipo corrente – Verifiche strutturali relative;

- IA.02 - Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione,
trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare



termico;

- IA.04 - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza ,
di rivelazione incendi , fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi -
cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e
impianti pilota di tipo complesso.

L'incarico dovrà comprendere le prestazioni come da calcolo parcella allegato alla
richiesta offerta dello studio professionale e sarà così articolato:

verifica atto alla validazione inerente il progetto di fattibilità tecnico economica

- supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare

- qualsiasi altro elaborato che si renda necessario per procedere con la gara di
appalto integrato.

verifica atto alla validazione inerente il progetto esecutivo

- supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva

Art. 3 - Compenso

Il corrispettivo per le prestazioni di cui al presente contratto viene stabilito (come da
offerta allegata acquisita al prot. com.le n..... del), in €
per la prestazione + € per contributo previdenziale (C.N.P.A.I.A) 4% +
€ per I.V.A. 22% per complessivi €

Art. 4 - Modalità di espletamento dell'incarico

L'incarico, per quanto non contemplato nel presente contratto, è regolato dal D.Lgs.
36/2023 e ss. mm. ed ii., dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 per quanto in vigore, dalla
normativa per il conferimento di incarichi di progettazione e di direzione dei lavori di
opere pubbliche comunali di cui al "*disciplinare tipo*" approvato dall'Amministrazione
Comunale con deliberazione n° 418 del 23.10.1989 e successive integrazioni, che
vengono dalle parti esplicitamente richiamate.



Tenuto conto che l'intervento è finanziato col PNRR, dovranno essere rispettati e attuati i principi, i requisiti, le normative e le procedure dallo stesso previsti.

Art. 5 - Tempi di consegna e risoluzione contrattuale

Verifica PFTE - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

FASE 0 - tempistica 2 giorni

- 1) Attività presso la propria sede: controllo elaborati del progetto trasmessi in copia cartacea e/o su formato elettronico al verificatore ex D.Lgs. 50/2016.

FASE 1 – tempistica 4 giorni

- 1) Attività presso la propria sede: analisi elaborati del progetto trasmessi in copia cartacea e/o su formato elettronico al verificatore;

- 2) Attività presso la propria sede: verifiche e ritorno al RUP/progettista di schede informative e prescrizioni via mail al progettista e all'Amministrazione.

FASE 2 – tempistica 2 giorni

- 1) Attività presso la propria sede: successiva ed ultima analisi elaborati del progetto trasmessi in copia cartacea e/o su formato elettronico al verificatore;

- 2) Attività presso la propria sede: procedure conclusive ed emissione dell'atto di verifica come sopra definito e commento riservato; emissione in contraddittorio con RUP dell'atto di validazione e/o di validazione con riserva e/o di mancata validazione parziale e/o generale motivata.

Verifica progetto esecutivo - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

FASE 0 - tempistica 4 giorni

- 1) Attività presso la propria sede: controllo elaborati del progetto trasmessi in copia cartacea e/o su formato elettronico al verificatore ex D.Lgs. 50/2016.

FASE 1 – tempistica 10 giorni

- 1) Attività presso la propria sede: analisi elaborati del progetto trasmessi in copia



cartacea e/o su formato elettronico al verificatore;

- 2) Attività presso la propria sede: verifiche e ritorno al RUP/progettista di schede informative e prescrizioni via mail al progettista e all'Amministrazione.

FASE 2 – tempistica 4 giorni

- 1) Attività presso la propria sede: successiva ed ultima analisi elaborati del progetto trasmessi in copia cartacea e/o su formato elettronico al verificatore;

- 2) Attività presso la propria sede: procedure conclusive ed emissione dell'atto di verifica come sopra definito e commento riservato; emissione in contraddittorio con RUP dell'atto di validazione e/o di validazione con riserva e/o di mancata validazione parziale e/o generale motivata.

I tempi decorrono dalla comunicazione della determina di incarico nelle more del perfezionamento del contratto, fatte salve eventuali sospensioni/proroghe richieste motivatamente e concesse dal RUP.

Qualora la consegna fosse ritardata oltre il termine sopracitato, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, sarà applicata una penale pari a 1 per mille dell'importo dell'incarico per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista. Il mancato espletamento dell'incarico entro ulteriori 10gg per cause imputabili al Professionista, comporterà la risoluzione del contratto con pagamento, a carico dello stesso, dei danni che l'Amministrazione dovesse sostenere in dipendenza della risoluzione, compresa la perdita del finanziamento.

Art. 6 – Polizza assicurativa

Il professionista è dotato della polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale n. del con scadenza e della polizza prevista dall'art. 43 dell'allegato I,7 del d.lgs. 36/2023



Art. 7 - Pagamenti

Le competenze (onorari, compensi, accessori, ecc.) saranno corrisposte come segue:

- per la verifica atta alla validazione inerente il **progetto di fattibilità tecnico economica** le competenze saranno corrisposte previa approvazione da parte dell'Amministrazione del progetto entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, previo accertamento della regolarità contributiva e fiscale.

- per la verifica atta alla validazione inerente il **progetto esecutivo** le competenze saranno corrisposte previa approvazione da parte dell'Amministrazione del progetto entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, previo accertamento della regolarità contributiva e fiscale.

Il pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore viene effettuato con risorse del Fondo di Rotazione per l'attuazione dell'iniziativa Next Generation EU – Italia.

Art. 8 - Tracciabilità dei flussi finanziari, autodichiarazioni

Lo studioha reso la dichiarazione ai sensi della legge n.136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), il modulo di attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR e il modulo relativo alle autodichiarazioni.

L'operatore dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 3, legge 13.08.2010, n. 136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*", è obbligato a registrare su propri conti correnti dedicati alle commesse pubbliche tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuandoli esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale riportante C.U.P. I37H21001330001 e C.I.G. A008A380A0. Il mancato rispetto



dell'obbligo di cui al presente comma costituisce clausola di risoluzione espressa del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 codice civile.

Tutti i movimenti finanziari relativi ai pagamenti del Comune aventi come ragione il presente contratto verranno pertanto effettuati mediante mandati di pagamenti emessi con accredito sul seguente conto corrente: Filiale di –, IBAN, sul quale può operare in nome e per conto della società il sig. nato ad (.....).

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

L'appalto è regolato dal regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm., relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

A tal proposito viene qui richiamato il *“Regolamento organizzativo sulla protezione dei dati personali: misure di organizzazione per l'adempimento del Comune alla normativa di cui al Reg. Ue 2016/679 e al d.lgs. n. 196/03 e ss.mm.”* approvato con delibera di giunta comunale del 14.10.2019, n. 186.

Art. 10 - Altri adempimenti amministrazione trasparente

Il professionista dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto dei dipendenti medesimi.

Il professionista si impegna ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento approvato con delibera di giunta comunale del 27/09/2021, n. 177 come integrata dalla delibera di Giunta Comunale n. 19 del 02/02/2023 e pubblicato al seguente link del sito istituzionale del Comune:



www.comune.belluno.it/myportal/C_A757/amministrazionetrasparente/

_01_disposizioni_generali_02_atti_generali_05_codice_disciplinare_e_codice_di_codotta.

Il professionista si impegna a comunicare per iscritto al Comune ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

La violazione degli obblighi di cui ai precedenti capoversi da parte dei titolari, dipendenti e collaboratori del professionista costituisce clausola risolutiva espressa del contratto ex art.1456 codice civile.

Art. 11 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente al presente incarico si intendono devolute agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale. A tal fine il foro competente è quello di Belluno.

Art. 12 - Domicilio

Per effetto del presente contratto:

a) il Comune elegge domicilio presso la sede municipale sita in 32100 - Belluno, Piazza Duomo, n. 1, PEC: belluno.bl@cert.ip-veneto.net;

b) la ditta elegge domicilio presso la sede legale di (...), PEC:

Art. 13 - Disposizioni finali

Tutte le spese riguardanti la presente convenzione sono a carico dello studio professionale. Qualunque modifica al presente atto non può avere luogo e non può essere provata che mediante atto scritto. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle norme vigenti. Il presente atto viene letto, approvato specificamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto



dalle parti.

Per lo studio professionale

Il Dirigente Ambito Tecnico

.....

.....

con firma digitale

con firma digitale

Il professionista dichiara di approvare specificatamente le condizioni di cui agli articoli
1, 2, 3, 5, 6, 7, 11 del presente contratto, a norma dell'articolo 1341 e seguenti del
Codice Civile.

Per lo studio professionale

.....

con firma digitale