



	REPUBBLICA ITALIANA	
	COMUNE DI BELLUNO	
	SCRITTURA PRIVATA DA REGISTRARE IN CASO D'USO	
	REP. N. <u>.CIG 9703450441</u>	
	OGGETTO: PRESTAZIONI TECNICHE AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEGLI	
	INCENTIVI PREVISTI DAL DECRETO INTERMINISTERIALE 16/02/2016 (CONTO	
	TERMICO) RELATIVAMENTE AI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EX CASERMA	
	DEI VIGILI DEL FUOCO DI BELLUNO CON DESTINAZIONE UFFICI COMUNALI,	
	AMBITI SPORTIVI E SEDE DI ASSOCIAZIONI. ATTIVITA' PER LA PRENOTAZIONE	
	CON DIAGNOSI ENERGETICA.	
	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 5 –	
	COMPONENTE 2 – INVESTIMENTO 2.1 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA	
	NEXT GENERATION EU.	
	L'anno duemila ventitre, addì () del mese di	
	TRA	
	1) il Dirigente Coordinatore Ambito Tecnico e Governo del Territorio, ing. Piergiorgio	
	Tonon, del COMUNE DI BELLUNO Codice Fiscale 00132550252 che interviene ai	
	sensi dell'art. 45 dello STATUTO COMUNALE e dell'art. 27 del REGOLAMENTO PER	
	LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI	
	E	
	2) il professionista ing. Gianluca Vigne, nato a il e	
	residente in Via n. , il quale interviene al presente atto	
	quale legale rappresentante dello Studio AREATECNICA SRL unipersonale ed avente	
	1 / 6	

	forma di SRL – Partita IVA	Codice Fiscale , iscritto all'Albo
	Professionale dell'Ordine degli Ingegneri di Belluno al n. 738	
	premessso che	
	con determina dirigenziale n. del è stato conferito all'ing. Gianluca Vigne	
	l'incarico relativo all'attività di pratica conto termico;	
	la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,	
	tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:	
	ARTICOLO 1 -	
	al professionista ing. Gianluca Vigne,	
	, viene conferito l'incarico di cui in premessa per un importo complessivo della	
	prestazione di € 11.000,00 oltre agli oneri previdenziali e di legge.	
	ARTICOLO 2 - Prestazioni inerenti all'incarico	
	La prestazione professionale comprende le prestazioni tecniche ai fini dell'ottenimento	
	degli incentivi previsti dal decreto interministeriale 16/02/2016 (conto termico)	
	relativamente ai lavori di ristrutturazione con demolizione e ricostruzione di alcuni	
	edifici del compendio immobiliare dell'ex caserma dei vigili del fuoco sito in via	
	Gregorio XVI in località Mussoi a Belluno (BL), comprensive della predisposizione	
	della documentazione tecnica e dell'inserimento sul portale informatico GSE della	
	pratica, ai fini della richiesta incentivo per la prenotazione dello stesso, come da offerta	
	a mezzo PEC del 06/02/2023.	
	ARTICOLO 3 – durata dell'incarico	
	L'incarico ha durata di 90 (novanta) giorni naturali consecutivi a far data dalla	

sottoscrizione del contratto per la predisposizione della diagnosi energetica ante operam, l'elaborazione della relazione tecnica illustrativa del nuovo intervento nZeb; e la redazione dell'APE porst operam (Simulazione TO BE).

ARTICOLO 4 ritardi e penali

Qualora lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico sia ritardato oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo cause di forza maggiore o giustificate proroghe concesse dall'Ente committente, viene applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari a 0.5% dell'importo dell'incarico. Nel caso che il ritardo ecceda i 30 giorni, senza obbligo o bisogno di messa in mora, il Comune ha la facoltà insindacabile di revocare l'incarico senza che nulla possa essere preteso. Resta inteso che in tale ipotesi il Professionista incaricato è tenuto all'integrale rimborso di tutte le somme anticipate con aggiunta di interessi e altri oneri collegati, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

ARTICOLO 5 – compensi

L'importo complessivo delle prestazioni è di € 11.000,00 (undicimila/00) al netto degli oneri previdenziali e fiscali.

Il professionista ha l'obbligo di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. In difetto di ciò l'Amministrazione Comunale non potrà procedere al pagamento delle somme maturate.

ARTICOLO 6 Liquidazione dei compensi



L'importo verrà corrisposto, su presentazione di regolare fattura e liquidato entro 30 giorni dalla data di ricevimento, per l'importo netto di € 11.000,00 a conclusione della prestazione richiesta. Non sono ammessi pagamenti in acconto.

ARTICOLO 7 - Inadempienze e revoca

E' fatto obbligo al Professionista incaricato di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione purché per attività inerenti l'incarico affidato. Qualora il Professionista incaricato non ottemperi alle prescrizioni contenute nella presente convenzione o alle indicazioni e direttive che possono essere impartite dall'Amministrazione committente, quest'ultima procede, a mezzo di raccomandata A.R, ad intimare il compimento di quanto previsto entro un termine perentorio di 15 (quindici) giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso. In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico. Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente. Al prestatore di servizi inadempiente si intendono addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dall'Ente rispetto a quelle previste dall'ordine risolto. L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico.

ARTICOLO 8 – Polizza assicurativa

L'incaricato della prestazione conferma la validità della propria polizza generale di assicurazione sull'attività professionale.

ARTICOLO 9 - Trasparenza e prevenzione della corruzione

Il professionista si impegna a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice



di comportamento approvato con delibera G.C. n. 177 del 27.09.2021 come integrata dalla delibera G.C. n. 19 del 2.02.2023 e pubblicato al seguente link del sito istituzionale del Comune:

<https://www.comune.belluno.it/myportal/ca757/amministrazionetrasparente>

Il professionista si impegna a comunicare per iscritto al Comune ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Il professionista dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto dei dipendenti medesimi.

ARTICOLO 10 – Definizione delle controversie

Tutte le controversie che possano sorgere relativamente al conferimento dell'incarico si intendono devolute agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale; a tal fine il foro competente è quello di Belluno.

ARTICOLO 11 – disposizione finale

Tutti gli oneri fiscali riguardanti la presente convenzione sono a carico del Professionista incaricato. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle norme vigenti.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

ARTICOLO 12 – Trattamento dei dati personali

L'incarico è regolato dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs 30/06/2003, n. 196 e



ss.mm., relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

All'operatore incaricato, laddove effettui trattamenti di dati personali per conto del Comune, viene attribuita la qualità di "Responsabile esterno dei dati personali". A tal proposito viene qui richiamato il "Regolamento organizzativo sulla protezione dei dati personali : misure di organizzazione per l'adempimento del Comune alla normativa di cui al Reg. UE 2016/679 e al D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm." approvato con delibera di giunta comunale del 14.10.2019, n. 186.

Firmano le parti:

Il professionista

Il Dirigente Coordinatore

d'Ambito

(firmato digitalmente)

(firmato digitalmente)

Si approvano specificatamente , ai sensi e per effetti di cui agli artt.1341 e 1342 c.c.

i seguenti articoli: art. 5 , art. 6, e art. 7, art.8:

Il professionista