



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



COMUNE DI BELLUNO

FOGLIO CONDIZIONI

OGGETTO: P.N.R.R. - missione 5 - componente 2 - investimento 2.1.: “*Rigenerazione urbana*” - intervento di “*Riqualificazione stadio polisportivo di Belluno*” - interventi finanziati dall'unione europea - Nextgenerationeu - CUP I37H21001330001. Incarico di collaudatore tecnico amministrativo, collaudatore tecnico funzionale degli impianti e collaudatore statico. CIG B48C84142A.

Art. 1 - Oggetto del contratto

Al professionista _____ dello studio associato _____ con sede legale in via _____, n. ____ a _____ (____), P.IVA e C.F. _____, con legale rappresentante il sig. _____ nato a _____ (____) il _____ c.f. _____, residente a _____ (____) via _____ n. __, viene conferito l’incarico di collaudatore tecnico amministrativo, collaudatore tecnico funzionale degli impianti e collaudatore statico relativamente all’intervento in oggetto.

L'opera pubblica è finanziata dal PNRR, missione 5, componente 2, investimento 2.1 e il professionista si assume la responsabilità per un corretto, esaustivo e completo svolgimento delle prestazioni anche nel rispetto dei requisiti e principi connessi alla misura dell’investimento PNRR a cui è associato l’intervento.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non dar corso all’incarico, senza che ciò dia diritto ai professionisti di richiedere compensi aggiuntivi o indennizzi a qualsiasi titolo.

Art. 2- Prestazioni inerenti l'incarico

L’incarico dovrà comprendere le prestazioni di cui all’allegata offerta dell’operatore, ritenuta congrua, e sarà così articolato:

- collaudo tecnico amministrativo ai sensi dell’art. 13 dell’all. II sezione III del D. Lgs. 36/2023;
- collaudatore tecnico funzionale degli impianti ai sensi del D. Lgs. 36/2023;
- collaudo statico delle strutture ai sensi dell’art. 30 dell’all. II sezione III del D. Lgs. 36/2023;
- redazione di attestato prestazione energetica ai sensi del D.M. 26 giugno 2015;
- adempimenti legati al finanziamento PNRR.

Gli elaborati dovranno essere consegnati almeno in 2 copie, di cui una copia su supporto informatico firmata digitalmente;

Art. 3 - Compenso

Il compenso per le prestazioni di cui al presente contratto viene stabilito (come da offerta agli atti) in € _____ + contributo previdenziale 4% € _____ + Iva 22% € _____ per un totale complessivo di € _____.

Art. 4- Modalità di espletamento dell'incarico

L'incarico, per quanto non contemplato nel presente contratto, è regolato dal dal d.lgs 36/2023 e ss. mm. ed ii.

Ai fini dell'espletamento dell'incarico affidato con il presente contratto trovano applicazione le previsioni dell'articolo 119 del d.lgs 36/2023 in materia di subappalto.

Tenuto conto del fatto che l'intervento è finanziato con fondi del PNRR, dovranno essere rispettati e attuati i principi, i requisiti, le normative e le procedure dallo stesso previsti.

Art. 5 -Tempi di consegna e risoluzione contrattuale

La durata dell'incarico avrà inizio alla data di consegna dei lavori in oggetto e si adeguerà alla durata degli stessi, stabilita in 504 giorni naturali e consecutivi, tenendo conto delle eventuali sospensioni e proroghe che potranno essere concesse. L'esecuzione dell'incarico dovrà essere effettuata nelle more della stipula del contratto *“sotto le riserve di legge”*.

Qualora lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico sia ritardato oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo cause di forza maggiore o giustificate proroghe concesse dall'Ente committente, viene applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari a 0.5% dell'importo dell'incarico. Il mancato espletamento dell'incarico entro i successivi 30 gg. per cause imputabili al professionista, comporterà la risoluzione del contratto con pagamento, a carico dello stesso, dei danni che l'Amministrazione dovesse sostenere in dipendenza della risoluzione, ivi compresi quelli previsti dall'art. 28 del D.P.R. n. 131/1996.

Art. 6 – Polizza assicurativa

Il professionista dovrà essere dotato della polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale.

Art. 7 - Pagamenti

L'importo verrà corrisposto, su presentazione di regolare fattura e liquidato entro 30 giorni dalla data di ricevimento sulla base dell'ammontare dei SAL fino al 90% del compenso; il residuo 10% verrà corrisposto dopo l'approvazione del collaudo.

Articolo 8 - Tracciabilità dei flussi finanziari, autodichiarazioni

Il professionista ha reso la dichiarazione ai sensi della legge n.136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e il modulo relativo alle autodichiarazioni.

L'operatore dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 3, legge 13.08.2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, è obbligato a registrare su propri conti correnti dedicati alle commesse pubbliche tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuandoli esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale riportante CIG B48C84142A CUP I37H21001330001. Il mancato rispetto dell'obbligo di cui al presente comma costituisce clausola di risoluzione espressa del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 codice civile.

Tutti i movimenti finanziari relativi ai pagamenti del Comune aventi come ragione il presente contratto verranno pertanto effettuati mediante mandati di pagamenti emessi con accredito sul seguente conto corrente: IBAN _____ sul quale può operare in nome e per conto dello studio _____ il sig. _____, nato a _____ () il _____.

Art. 9 -Trattamento dei dati personali

L'appalto è regolato dal regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm., relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

A tal proposito viene qui richiamato il “*Regolamento organizzativo sulla protezione dei dati personali: misure di organizzazione per l'adempimento del Comune alla normativa di cui al Reg. Ue 2016/679 e al d.lgs. n. 196/03 e ss.mm.*” approvato con delibera di giunta comunale del 14.10.2019, n. 186.

La normativa di riferimento e l'informativa sulla privacy inerente i trattamenti dell'Area Opere Pubbliche ed espropri è consultabile al seguente link: www.comune.belluno.it/informativa_privacy. Responsabile della Protezione dei dati pro tempore è il dott. Ivano Pecis - e-mail: dpo@comune.belluno.it; maggiori dettagli sono inseriti nella sezione privacy del sito: www.comune.belluno.it/informativa_privacy.

Art. 10 - Altri adempimenti amministrazione trasparente

L'operatore dichiara che i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dello studio non si trovano in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse prevista dalla vigente normativa.

Il professionista dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto dei dipendenti medesimi.

Il professionista si impegna ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 177 del 27/09/2021, come integrata dalla delibera di Giunta Comunale n. 19 del 02/02/2023, e pubblicato al seguente link del sito istituzionale del Comune:

https://www.comune.belluno.it/myportal/C_A757/amministrazionetrasparente/_01_disposizioni_generali/_02_atti_generali/_05_codice_disciplinare_e_codice_di_condotta

Il professionista si impegna a comunicare per iscritto al Comune ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'esecuzione della prestazione nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

La violazione degli obblighi di cui ai precedenti capoversi da parte dei titolari, dipendenti e collaboratori del professionista costituisce clausola risolutiva espressa del contratto ex art.1456 codice civile.

Articolo 11 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente al presente incarico si intendono devolute agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale. A tal fine il foro competente è quello di Belluno.

Art. 12 - Domicilio

Per effetto del presente contratto:

- a) il Comune elegge domicilio presso la sede municipale sita in 32100 - Belluno, Piazza Duomo, n. 1, PEC: belluno.bl@cert.ip-veneto.net
- b) lo studio elegge domicilio presso la sede legale di Via _____, n. ____ – _____ () – PEC: _____

Art. 13 - Disposizioni finali

Tutte le spese riguardanti la presente convenzione sono a carico del professionista. Qualunque modifica al presente atto non può avere luogo e non può essere provata che mediante atto scritto. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle norme

vigenti. Il presente atto viene letto, approvato specificamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto dalle parti.

Sottoscritto dal professionista

con firma digitale

Il Dirigente Ambito Tecnico

ing. Piergiorgio Tonon

con firma digitale

Il professionista dichiara di approvare specificatamente le condizioni di cui agli articoli 1, 2, 3, 5, 6, 7, 11 del presente contratto, a norma dell'articolo 1341 e seguenti del Codice Civile.

Sottoscritto dal professionista

con firma digitale